

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
অধিশাখা-১০  
[www.moedu.gov.bd](http://www.moedu.gov.bd)

নং- ৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৪.০০১.১৩(অংশ-৩)-৮৩২

তারিখ : ১০ আশ্বিন ১৪২৩  
২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৬

অফিস আদেশ

নিম্নবর্ণিত প্রধান শিক্ষকের বিদেশ গমনের উদ্দেশ্যে তাঁর নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ, সময় ও দেশে বহিঃ বাংলাদেশ গড় বেতনে অর্জিত ছুটি মঞ্জুরসহ সংশ্লিষ্ট দেশে গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদান করা হলো :

| ক্রঃ<br>নং | নাম ও পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল                                                      | ভ্রমণকৃত দেশের নাম (ভ্রমণের<br>উদ্দেশ্য) | ভ্রমণের সময়কাল ও ছুটিরধরণ                                                                                                                                             |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১.         | জনাব নুরুন্নাহার<br>প্রধান শিক্ষক<br>মিরপুর সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়<br>মিরপুর, ঢাকা। | থাইল্যান্ড<br>(তীর্থস্থান দর্শন)         | ০৭.১০.২০১৬ হতে ১৫.১০.২০১৬ পর্যন্ত<br>মোট ৯ (নয়) দিন অথবা যাত্রার তারিখ<br>থেকে ৯ (নয়) দিন দুর্গাপূজা, আশুৱা,<br>লক্ষীপূজা ও প্রবারণা পূর্ণিমা এর<br>অবকাশকালীন ছুটি। |

শর্তসমূহঃ

- তিনি নিজ খরচে এ ভ্রমণ সম্পন্ন করবেন। এ ভ্রমণে বাংলাদেশ সরকার স্থানীয়/বৈদেশিক মুদ্রায় কোন খরচ বহন করবে না;
- তিনি অনুমোদিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশ অবস্থান করতে পারবেন না এবং যথাসময়ে দেশে ফিরে এসে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়কে অবহিত করবেন;
- যথাসময়ে দেশে ফিরে কর্মস্থলে যোগদানে ব্যর্থ হলে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর এবং প্রতিষ্ঠান প্রধানকে তাঁর কর্মস্থলে যোগদানের নির্ধারিত তারিখ হতে ০৩ (তিন) দিনের মধ্যে তাঁর অনুপস্থিতির বিষয়ে প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন;
- বিদেশে অবস্থানকালীন তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন-ভাতা প্রাপ্য হবেন;
- সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ ভ্রমণ ব্যয় তাঁর আয়কর হিসাব বিবরণীতে প্রদর্শন করতে হবে। বিদেশ ভ্রমণের পূর্বে তিনি কোন তারিখ থেকে ভ্রমণ করবেন তা কর্তৃপক্ষকে লিখিতভাবে জানাবেন এবং ভ্রমণ শেষে যোগদানের বিষয়টিও লিখিতভাবে কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



(মো: এনামুল হক)  
উপ-সচিব  
ফোন : ৯৫৭৬৭৮০

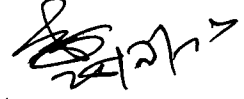
অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

নং- ৩৭.০০.০০০০.০৭১.০৪.০০১.১৩ (অংশ-৩)-৮৩২

তারিখ : ১০ আশ্বিন ১৪২৩  
২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৬

অনুলিপি: সদয় অবগিত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষাভবন, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, পাসপোর্ট ও বহির্গমন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(অফিস আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, বহির্গমন বিভাগ, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা/ স্থল বন্দর, বেনাপোল, যশোর/হিলি, দিনাজপুর/ চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৭। পরিচালক/ উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা পরিদপ্তর, ঢাকা অঞ্চল, ঢাকা।
- ৮। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ৪৫, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ৯। জেলা শিক্ষা অফিসার, ঢাকা।
- ১০। জনাব নুরুল্লাহর, প্রধান শিক্ষক, মিরপুর সরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, মিরপুর, ঢাকা।



(মো: এনামুল হক)

উপ-সচিব

ফোন : ৯৫৭৬৭৮০