

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
[www.moedu.gov.bd](http://www.moedu.gov.bd)  
সরকারি বিশ্ব:-২

নং--শিম/শাঃ ১৯/বঃবিঃপঃবিঃ-১/২০০৮-৭৫

তারিখ ২৬ মাঘ ১৪২৩  
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৭

অফিস আদেশ

মহামান্য রাষ্ট্রপতি ও চ্যাম্পেল যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের ডাইস চ্যাম্পেল প্রফেসর ড. মোঃ আব্দুস সাত্তারকে আগামী ০৮/০২/২০১৭ হতে ১৬/০২/২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ০৯ (নয়) দিন নিম্নোক্ত শর্তে ভারত গমন ও অবস্থানের অনুমতি প্রদান করতে সম্মত হয়েছেন:

- (১) তাঁর এ ভ্রমণে রাউন্ড ট্রিপ বিমান ভাড়া বাবদ ৫০ (পঞ্চাশ) হাজার টাকা এ বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট খাত হতে বহন করা হবে;
- (২) এ ভ্রমণকালীন সময়ে তিনি বাংলাদেশী মুদ্রায় বেতন-ভাত্তা প্রাপ্ত করবেন;
- (৩) ভ্রমণ শেষে তিনি দেশে ফিরে কাজে যোগদান করবেন এবং বর্ণিত বিষয়ের উপর একটি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন;
- (৪) উপাচার্যের অনুপস্থিতিকালে একই বিশ্ববিদ্যালয়ের ডেজারার প্রফেসর শেখ আবুল হোসেন নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে উপাচার্যের রুটিন দায়িত্ব পালন করবেন।

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হল।

(শাহেনাজ সামাদ)  
উপ-সচিব  
ফোনঃ ৯৫৪৫০৩২  
ই-মেইল: [ds\\_stp@moedu.gov.bd](mailto:ds_stp@moedu.gov.bd)

বিতরণঃ (জ্যোত্তার ক্রমানুসারে নয়):

১. মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
৪. পররাষ্ট্র সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. উপাচার্য, যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, যশোর।
৬. প্রফেসর শেখ আবুল হোসেন, ডেজারার, যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, যশোর।
৭. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৮. রেজিস্ট্রার, যশোর বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, যশোর।
৯. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
১০. উপ-পরিচালক, বৈদেশিক মুদ্রা নিয়ন্ত্রণ, বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা।

অনুলিপি:

১. মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সচিবের একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আই.সি.টি সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)।
৪. অফিস কপি/ সংরক্ষণ কপি।