

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
শাখা-১ (প্রশাসন ও সংস্থাপন)
www.moedu.gov.bd

স্মারক নং- ৩৭.০০.০০০০.০৬১.২১.০৬০.১৬/১৪২২

তারিখ : ২৪ কার্তিক ১৪২৩
০৮ নভেম্বর ২০১৬

বিষয় : কর্মকর্তাগণের ২০১৫ সনের গোপনীয় অনুবেদন সিমার অধিশাখায় পৌছানো সংক্রান্ত।

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৯/১০/১৬ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১০২.৯৯.০০২.১৩-৬০ সংখ্যক পত্রের
অনুলিপি পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: সুত্রোক্ত পত্র।

(সাজিয়া আফরীন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫৪৯১৩০

E-mail : sas_admin1@moedu.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ/বিশ্ববিদ্যালয়/উন্নয়ন/কারিগরি/মাদরাসা/অডিট ও আইন/কলেজ/মাধ্যমিক-১/২), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. চেয়ারম্যান, বেসরকারী শিক্ষক নিবন্ধন ও প্রত্যয়ন কর্তৃপক্ষ (এনটিআরসিএ), নায়েম ক্যাম্পাস, নিউমার্কেট, ঢাকা।
৩. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট, ধানমন্ডি, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা [দৃ:আ: তাঁর অধীনস্থ সকল প্রকল্প ও দপ্তরকে (শিক্ষা বোর্ডসহ) অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো]।
৫. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা [দৃ:আ: অধীনস্থ সকল প্রকল্প ও দপ্তরকে (শিক্ষা বোর্ডসহ) অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো]।
৬. মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমী (নায়েম), নিউমার্কেট, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট, ১/ক সেগুন বাগিচা, ঢাকা-১০০০।
৮. যুগ্ম-সচিব (বিশ্ববিদ্যালয়/প্রশাসন/মাধ্যমিক/বাজেট/উন্নয়ন-১/২), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০. পরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস), পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা।
১১. সচিব, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন (বি.এন.সি.ইউ), পলাশী-নীলক্ষেত, ঢাকা।
১২. যুগ্ম-প্রধান (পরিকল্পনা), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
১৪. সচিব, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরি কমিশন, ইউজিসি ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
১৫. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, বকশীবাজার, ঢাকা।
১৬. চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, মতিঝিল, ঢাকা।
১৭. উপ-সচিব/উপ-প্রধান.....শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৮. পরিচালক, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা।
১৯. পরিচালক, জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ও গবেষণা একাডেমী (এনএসিটিআর) {সাবেক নট্রামস}, বগুড়া।
২০. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ৪৫, পুরানা পল্টন, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২১. সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান,.....শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট-এ প্রকাশের অনুরোধসহ]।
২৩. সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান,.....শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২৪. অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

সিআর-৩
২০১৬

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
সিআর-৩ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্বাক্ষর (সিআর-৩) এর মধ্য
তারিখ: ৩০.১০.১৬
অসহকারী সচিব (প্রশাসন)
স্বাক্ষর (প্রশাসন)
উপসচিব (প্রশাসন) বা উপসচিব (প্রশাসন) এর কার্যালয়

নং-০৫.০০.০০০০.১০২.৯৯.০০২.১৩-১৫০

০৪ কার্তিক, ১৪২৩

তারিখঃ.....

১৯ অক্টোবর, ২০১৬

বিষয়: কর্মকর্তাগণের ২০১৫ সনের গোপনীয় অনুবেদন সিআর অধিশাখায় পৌছানো সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, সরকারি কর্মকর্তাগণের ২০১৫ সনের গোপনীয় অনুবেদন (দাখিল, অনুস্বাক্ষর ও প্রতিস্বাক্ষরিত হয়ে) সিআর অধিশাখায় পৌছানোর সময়সীমা ৩১ মার্চ, ২০১৬ অতিক্রান্ত হলেও বেশকিছু কর্মকর্তার গোপনীয় অনুবেদন এখনও সিআর অধিশাখায় পৌছায়নি। ইতোমধ্যে অত্র কার্যালয়ে প্রাপ্ত অনুলিপি ও গোপনীয় অনুবেদন পর্যালোচনায় দেখা যাচ্ছে বেশকিছু কর্মকর্তার দাখিলকৃত গোপনীয় অনুবেদন অনুবেদনকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী পর্যায়ে অনুস্বাক্ষর/প্রতিস্বাক্ষরের অপেক্ষায় রয়েছে, কিছু কিছু কর্মকর্তা গোপনীয় অনুবেদন দাখিলই করেননি। আবার কিছু কিছু কর্মকর্তা আংশিক গোপনীয় অনুবেদনকে বার্ষিক হিসেবে বা সারা বছরের জন্য উল্লেখ করে দাখিল করেছেন, যা যথাযথ নয়।

উল্লেখ্য, গোপনীয় অনুবেদন সংক্রান্ত অনুশাসনমালা অনুযায়ী বদলী/পদোন্নতি ইত্যাদি কারণে পৃথক কোন কর্মস্থল বা পৃথক কোন অনুবেদনকারীর নিকট কর্মকাল ন্যূনতম ০৩ মাস হলে আবশ্যিকভাবে পৃথক আংশিক গোপনীয় অনুবেদন দাখিল করতে হবে।

কোন কর্মস্থলে একাধিক অনুবেদনকারী কর্তৃপক্ষের নিয়ন্ত্রণে কর্মরত থাকার ক্ষেত্রে কোন অনুবেদনকারীর নিয়ন্ত্রণে কর্মকাল ০৩ মাস না হয়ে প্রতিস্বাক্ষরকারীর নিয়ন্ত্রণে ০৩ মাস হলে (যথোপযুক্ত প্রমাণসহ) অনুবেদনকারী কর্মকর্তা কর্তৃক আবশ্যিকভাবে বিষয়টি অগ্রগামীপত্রে উল্লেখপূর্বক প্রতিস্বাক্ষরকারীর নিকট গোপনীয় অনুবেদন দাখিল করতে হবে। এক্ষেত্রে প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্তৃক অনুস্বাক্ষরের পর ৭ম অংশে কারণটি উল্লেখ করে তা অগ্রায়ন করতে হবে।

নির্ধারিত সময়ের একবছর পর গোপনীয় অনুবেদন দাখিল/অনুস্বাক্ষর/প্রতিস্বাক্ষর শেষে সিআর অধিশাখায় প্রেরণ করলে তা গ্রহণযোগ্য নয়।

এমতাবস্থায়, অনুগ্রহপূর্বক আপনার/আপনার অধীনস্থ যে সকল কর্মকর্তার ২০১৫ সনের প্রযোজ্য আংশিক বা বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন এখনও সিআর অধিশাখায় পৌছায়নি তা দাখিল/অনুস্বাক্ষর/প্রতিস্বাক্ষরপূর্বক জরুরি ভিত্তিতে ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৬ এর মধ্যে সিআর অধিশাখায় পৌছানোর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে বিশেষ অনুরোধ করা হ'ল।

সিআর অধিশাখায়
প্রশাসন শাখা-১
তারিখ: ৩০/১০/১৬

সিআর অধিশাখায়
প্রশাসন শাখা-১
তারিখ: ৩০/১০/১৬

৩০/১০/১৬

শিক্ষা সচিবেরা দপ্তর	
আয়েদী নং	উদ্দেশ্য
☒ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর কার্যালয়	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা)	শিক্ষা কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা)	শিক্ষা কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা)	শিক্ষা কার্যক্রম

৩০/১০/১৬
শেলিনা খানম
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন- ৯৫৫০৩৯৩
sasr3@mopa.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

(সদয় অবগতি, প্রয়োজনীয় কার্যক্রম ও অধীনস্থ/সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরকে অবহিত করার বিনীত অনুরোধসহ।)

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়/সিনিয়র সচিব,..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. সচিব, জনবিভাগ/আপনবিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়/প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়/সচিব/তারপ্রাপ্ত সচিব,..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।

অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর	
☐ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর কার্যালয়	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা) এর কার্যালয়	শিক্ষা কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর কার্যালয়	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা) এর কার্যালয়	শিক্ষা কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর কার্যালয়	প্রশাসনিক কার্যক্রম
☐ অতিরিক্ত সচিব (শিক্ষা) এর কার্যালয়	শিক্ষা কার্যক্রম